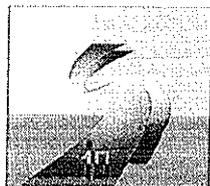


La tua  
**Campania**  
cresce in  
**Europa**



Piano di Zona per la Dignità e la Cittadinanza Sociale  
Ambito Sociale S3 ex S10 "Alto Sele/Tanagro"

*Palomonte, Buccino, Castelnuovo di Conza, Collano, Luliano, Romagnano al Monte, Rioghiano,  
San Gregorio Magno, Santomenna, Valtin, Comitola Montana "Tanagro - Alto e Medio Sele",  
Provincia di Salerno, ASI Salerno.*

ALBO 696

PROT. N. 6753 DEL 09/08/16

## AVVISO PUBBLICO

INDIVIDUAZIONE DI N. 10 NUCLEI DI "MAMME ACCOGLIENTI" PER LA  
REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO INTEGRATIVO, INNOVATIVO E SPERIMENTALE  
SUL TERRITORIO DEL DISTRETTO SOCIALE S3 ed S10  
DAL TITOLO "NIDI IN...FAMIGLIA"

### IL RESPONSABILE COORDINATORE

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 95 del 4 marzo 2010, avente ad oggetto "P.O. FESR 2007-2013- Obiettivo Operativo 6.3 – Avviso pubblico per il finanziamento di Asili Nido, di Micro Nidi Comunali e di Progetti per Servizi Integrativi, Innovativi e /o sperimentali – Ammissione a finanziamento" con il quale viene ammesso a finanziamento il progetto sperimentale a favore della prima infanzia denominato "NIDI IN... FAMIGLIA", presentato da questo Distretto Sociale, e viene assegnato, per la sua realizzazione, un finanziamento pari ad Euro 210.900,00 (allegato A al D.D. n.95/10);

VISTA la propria determinazione n. 337 del 02.08.2016;

### RENDE NOTO

le seguenti procedure per pervenire all'erogazione del servizio in epigrafe:

#### Art.1 Oggetto del servizio

Per l'attuazione del Progetto sperimentale "NIDI IN... FAMIGLIA", l'Ufficio di Piano in rappresentanza dei Comuni del Piano di Zona per la dignità e la cittadinanza sociale – Distretto Sociale S10 – Alto Sele/Tanagro, deve istituire n. 10 (dieci) nuclei di "mamme accoglienti" per la realizzazione del servizio integrativo, innovativo e sperimentale sul territorio del distretto sociale S10 dal titolo "Nidi in..famiglia", da attivare presso le residenze private delle mamme accoglienti, dislocati nei 10 Comuni dell'Ambito o più di uno nei Comuni a più alta incidenza di domanda.

#### Art. 2 Obiettivi generali

La creazione della rete di "NIDI IN...FAMIGLIA" vuole essere un modello sperimentale ed innovativo volto ad offrire un servizio educativo e formativo nuovo che si avvale delle

capacità/disponibilità esistenti sul territorio, e la costruzione di una rete di mutuo aiuto alla genitorialità per nuclei con bambini piccoli e con particolari esigenze lavorative, mediata da un rapporto di reciproco sostegno tra mamme.

Ogni "NIDO IN...FAMIGLIA" è pensato per accogliere da 3 ad massimo 5 bambini (0- 36 mesi) e tecnicamente ognuno di questi nuclei potrà funzionare in completa autonomia, supervisionati e educativamente monitorati, dall'equipe socio-psicopedagogica del Distretto Sociale S3 ex S10.

### **Art. 3 Localizzazione**

Il servizio sarà attivato nei 10 Comuni dell'Ambito e verrà erogato presso le abitazioni delle "Mamme accoglienti" o sedi rese disponibili da altre famiglie ed, eventualmente, dall'ente locale, oppure presso strutture già destinate a servizi per la prima infanzia, che dovranno dimostrare di possedere i requisiti strutturali, funzionali e professionali per accogliere i piccoli ospiti.

I locali per le attività dovranno essere conformi alle vigenti norme urbanistiche ed igienico sanitarie in materia di edilizia residenziale e di sicurezza previste per le civili abitazioni, come da Allegato 1) alle Linee di indirizzo per l'attivazione dei servizi per la prima infanzia (0-36 mesi) - REQUISITI STRUTTURALI ED ORGANIZZATIVI DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA – TIPOLOGIA "MAMME ACCOGLIENTI".

A tal fine dovranno dichiarare:

- Estrema concessione edilizia dell'immobile;
- Titolo di possesso dell'immobile;
- Certificato di agibilità o l'impegno a produrlo in caso di affidamento del servizio;
- Assenza di abusi o difformità di qualsiasi genere;
- Certificazione facoltativa di eventuali impianti per la sicurezza presenti nell'abitazione
- Atto di impegno del titolare dell'immobile relativo alla messa a disposizione per le finalità di cui all'oggetto.

La superficie minima di ciascun domicilio deve contenere tra lo spazio interno destinato ai bambini, una superficie utile netta non inferiore a mq. 9 per minore, nonché uno spazio complessivo, interno ed esterno, di superficie non inferiore a mq. 40 per minore.

L'articolazione e l'organizzazione degli ambienti messi a disposizione dei bambini, deve essere la seguente:

- Cucina
- Soggiorno (il soggiorno dovrà prevedere uno spazio per ospitare i seggioloni, di cui almeno 3 per la pappa).
- Servizio igienico (il bagno dovrà essere idoneo all'alloggiamento del fasciatoio).
- Spazio gioco (che può coincidere con l'ambiente soggiorno), che dovrà essere attrezzato con un angolo morbido con grande materasso, cuscini colorati, pupazzi e oggetti morbidi facilmente manipolabili dai bambini, finalizzato a favorire la relazione e l'intimità tra i bambini e le mamme accoglienti; l'angolo per il gioco simbolico; l'angolo per le attività di manipolazione; lo spazio del movimento e per la costruttività, ecc.
- Cameretta per il riposo che dovrà essere organizzata con cuole e/o lettini bassi idonei per la fascia d'età e dotato di sistema controllo sonoro (radiotrasmittenti).

La presenza di spazi esterni annessi all'abitazione delle mamme accoglienti (giardino, cortile) e la dotazione di dispositivi di sicurezza (antifurto, rilevatore di gas) costituirà elemento ulteriore di valutazione.

#### **Art. 4 Durata del Servizio**

Il "Nido in ...famiglia" dovrà avere una durata complessiva di dieci mesi per singola annualità, escluse le festività e il mese di agosto.

Il servizio sarà svolto dal lunedì al venerdì, per un massimo di 5 ore al giorno, presumibilmente dalle 8,00 alle 13,00. Sarà possibile estendere il servizio anche in orario pomeridiano ed eventualmente al sabato concordandolo la settimana precedente.

#### **Art. 5 Requisiti delle "Mamme accoglienti"**

Per poter presentare la domanda di partecipazione, le candidate "Mamme accoglienti" dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. titolo di studio diploma di istruzione secondaria superiore. Sarà attribuito un punteggio aggiuntivo ai titoli di studio riferiti all'area pedagogico-educativa (*diploma di maturità Magistrale, diploma di maestra scuola dell'infanzia, diploma di liceo Psico-pedagogico, diploma di Puericultrice, attestato di qualifica di educatore per la prima infanzia altri diplomi di scuola media superiore, dai cui provvedimenti istitutivi, si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione di servizi per la prima infanzia*);
2. cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri dell'Unione Europea o a in possesso di regolare permesso di soggiorno da almeno tre anni e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. essere residente in uno dei Comuni dell'Ambito S3 ex S10 da almeno 3 anni;
4. essere disoccupata/inoccupata al momento dell'eventuale avvio del servizio;
5. essere mamma di almeno un minore alla data di pubblicazione del presente avviso ed essere disponibile ad accogliere da tre a cinque bambini, incluso/i il/i proprio/i, di età compresa tra i 0 e i 3 anni, per 5 ore al giorno per 5 giorni a settimana. (si specifica che il rapporto può essere di una Mamma ogni 3 bambini, per cui nel caso di si preveda l'accoglienza di n. 5 bambini si dovrà indicare la figura di supporto) ;
6. essere di età non inferiore a 18 e non superiore ai 50 anni alla data di pubblicazione del presente avviso;
7. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
8. possedere idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni previste dal progetto (attestata da specifica certificazione medica) e garantire una flessibilità oraria tale da soddisfare le esigenze e i bisogni dei bambini accolti.
9. essere disponibile a svolgere un percorso formativo propedeutico all'attivazione del progetto;
10. essere consapevole che la sottoscrizione del contratto resta subordinato al possesso della partita IVA per poter svolgere il servizio.

A parità di punteggio saranno individuate le mamme con maggior numero di figli minori di età più piccola .

L'Ufficio di Piano si riserva la possibilità di verificare l'adeguatezza degli spazi resi disponibili in materia di sicurezza, salubrità ed igiene.

Per l'acquisto del kit di attrezzature previste (fasciatoi, box, armadietti, sdraiette, tavolini, tappeti anti urto, giochi tattili e sensoriali, cuscini, lettini o futon, altri materiali didattici)

l'Ufficio di Piano assicurerà le attrezzature necessarie all'allestimento tipo di ogni nido in famiglia. Gli arredi e il restante materiale occorrente dovranno essere forniti dalla mamma accogliente, eventualmente anche in collaborazione con le mamme degli altri ospiti.

#### **Art. 6 Criteri di selezione**

L'Ufficio di piano procederà alla formazione di una graduatoria delle "Mamme accoglienti" applicando quali criteri di selezione l'attribuzione di un punteggio **massimo di 50 punti** per titoli e colloquio, in relazione alle seguenti voci:

#### VALUTAZIONE TITOLI

##### **1. Punteggio titoli di studio (max 10 punti)**

- Diploma: ( max 8 punti)
  - da 36 a 46/60 ( da 51 a 71/100): 3 punti
  - da 47 a 56/60 (da 72 a 92/100): 5 punti
  - oltre 56/60 (oltre 92/100): 8 punti
- Titolo ascrivibile all'area pedagogico-educativa : 2 punti (aggiuntivi)

##### **2. Punteggio per esperienza professionale (max 10 punti)**

Esperienza lavorativa pregressa, svolta negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, in servizi per la prima infanzia pubblici o privati: punti 1 per ogni anno di servizio.

Esperienza di tirocinio o volontariato, svolta negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, in servizi per la prima infanzia pubblici o privati: 0,50 per ogni anno di esperienza presso enti pubblici o privati.

#### VALUTAZIONE COLLOQUIO

##### **3. Punteggio per colloquio (max 30 punti)**

Il colloquio verterà sulla valutazione della idoneità psico-attitudinale della candidata.

#### **Art. 7 Compensi e formazione**

Per lo svolgimento delle attività previste dalle "Mamme accoglienti" il Piano di Zona S3 ex S10 erogherà un compenso mensile forfettario pari ad €. 600,00 mensili per ciascuna mamma. E' previsto un contributo per consumi di utenze (gas, energie elettrica, etc...) e materiali vari per l'alloggio del bambino, da determinarsi a insindacabile valutazione del Piano di Zona S3 EX S10.

Il nucleo di mamme selezionate saranno coordinate direttamente dall'equipe di coordinamento del Piano di zona del Distretto Sociale S3 ex S10 e avranno l'obbligo di frequentare le previste ore di formazione prima dell'inizio delle attività.

Ogni "mamma accogliente" avrà pertinenza specifica su un "NIDO IN...FAMIGLIA" Comunale, nell'ambito del proprio domicilio o presso altre sedi rese disponibili.

Le "mamme accoglienti" saranno affiancate dall'equipe socio-psicopedagogica del Distretto S3 ex S10, che dovrà sovrintendere l'intero progetto territoriale, sia dal punto di vista pedagogico, per una preparazione alla funzione di educatrice, quanto nella possibilità concreta di trasformare l'esperienza in atto dal punto di vista lavorativo per le giovani mamme dell'area Alto Sele/Tanagro.

L'equipe del Distretto S3 ex S10, infatti, offrirà alle mamme con bambini fino a 36 mesi la possibilità di iscrivere i propri figli presso il "Nido in..famiglia" più prossimo e partecipare ad una serie di incontri formativo-informativi in materia di genitorialità.

## **Art. 8 Modalità, tempi e luoghi di presentazione delle istanze; documentazione obbligatoria.**

La presentazione della domanda di partecipazione deve pervenire in busta chiusa a mezzo raccomandata all'Ufficio di Piano Ambito del Distretto Sociale S10, Via A.Massa n. 1, 84020 Palomonte (SA) o presentata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune Capofila di Palomonte, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, e dovrà pervenire perentoriamente, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 20° (ventesimo) giorno successivo alla pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Palomonte (per le domande a mezzo raccomandata non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante), indicando sulla busta chiusa il Comune per il quale si presenta la domanda. e l'oggetto della gara: "Progetto NIDI IN FAMIGLIA MAMMA ACCOGLIENTI – Piano Sociale di Zona - Distretto Sociale S3 ex S10" – Comune di \_\_\_\_\_."

La domanda di partecipazione con la dichiarazione dei titoli posseduti deve essere redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modello "allegato - schema di domanda", e deve essere sottoscritta dalla candidata.

Nella domanda, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, deve essere dichiarato il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione e devono essere riportate le generalità della candidata con il numero di codice fiscale. Inoltre deve essere indicato il recapito telefonico e l'indirizzo presso il quale si intendono ricevere tutte le comunicazioni inerenti la selezione.

La firma dell'aspirante "Mamma accogliente" deve essere apposta, a pena di esclusione, in originale in calce al modello di domanda e al modello di autodichiarazione dei titoli. La mancanza della sottoscrizione dei modelli 1 e 2 determina l'esclusione dalla selezione. Detta sottoscrizione ha validità anche quale sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute. Alla domanda dovrà pertanto essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Ufficio di Piano del Distretto Sociale S3 ex S10 non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte della candidata oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande compilate non conformemente a quanto indicato nel presente articolo non verranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione.

## **Art. 9 Colloquio**

Il colloquio orale si svolgerà dopo la fase di valutazione dei titoli.

L'avviso dell'espletamento del colloquio con l'indicazione della sede, della data e dell'orario, sarà pubblicato esclusivamente all'Albo Pretorio del Comune di Palomonte (SA) e sul sito Internet del Piano di Zona S10 ([www.pianodizonas10.it](http://www.pianodizonas10.it)), costituendo notifica ad ogni effetto di legge. Eventuali cambiamenti saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito Internet ([www.pianodizonas10.it](http://www.pianodizonas10.it)).

Le candidate dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel luogo indicati munite di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Le candidate che si presentassero dopo l'orario indicato non saranno ammesse a sostenere la prova. La mancata presenza equivarrà a rinuncia alla prova di esame.

Il colloquio consisterà nella formulazione di domande tese ad accertare le competenze del concorrente e verterà su argomenti specifici riferiti a **3 aree**:

- **Area tecnico-professionale** (specifica per la figura professionale di educatore asili nido);
- **Area istituzionale e legislativa** (elementi di diritto pubblico e costituzionale; politiche e legislazione sociale nazionale e regionale; diritto amministrativo e degli enti locali; diritto del lavoro; principali normative nazionali e regionali in materia di assistenza sociale

e socio sanitaria; Diritto di Famiglia; Normativa sulla Privacy; Il rapporto di lavoro dipendente nell'Ente Pubblico Locale, diritti, doveri, aspetti contrattuali; Nozioni di diritto penale con riferimento al Libro II, Titoli II e VII del C. P.; Elementi di igiene e sicurezza; normativa in materia di tutela dell'infanzia;

- **Area competenze trasversali** (Comunicazione, conoscenza del settore socio-educativo per la prima infanzia e del settore assistenziale, conoscenza del contesto territoriale, nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, sistemi di monitoraggio, valutazione e rendicontazione).

#### **Art. 10 Graduatoria di merito**

Al termine della selezione la Commissione Esaminatrice predisponde la graduatoria di merito, in ordine decrescente, per Comune, sulla base del punteggio finale ottenuto dalle singole candidate.

La graduatoria di merito è approvata con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Palomonte (SA).

#### **Art. 11 Commissione di valutazione**

La Commissione di valutazione è nominata dal Responsabile Coordinatore del Piano Piano di Zona del Distretto Sociale S3 ex S10 ed è resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune capofila di Palomonte. Il giudizio della commissione è insindacabile.

#### **Art. 12 Durata e funzionamento della graduatoria**

La graduatoria avrà valore triennale. Nel caso di rinuncia di una candidata subentra la candidata che segue nella graduatoria di merito. La perdita di un solo requisito di accesso comporta la cancellazione dalla graduatoria.

#### **Art. 13 Accesso agli atti**

Le candidate possono accedere agli atti della selezione, nei limiti e con le modalità previste dalla L. 7 agosto 1990, n. 241. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Antonio Armando Giglio, responsabile coordinatore del Piano di zona del Distretto Sociale S10.

#### **Art. 14 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 si informano le candidate che i loro dati personali, raccolti su supporto cartaceo e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente selezione e con l'impiego delle misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

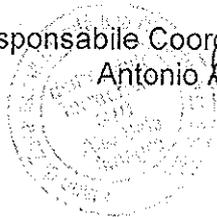
Le candidate potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 con le modalità previste dall'articolo 8 e seguenti del sopracitato Decreto legislativo n. 196/2003.

Responsabile del trattamento sopra indicato è il Dirigente Antonio Armando Giglio, responsabile coordinatore del Piano di zona del Distretto Sociale S3 ex S10.

E' prevista la diffusione dei dati dei vincitori della selezione, anche mediante affissione della graduatoria finale all'Albo Pretorio del Comune di Palomonte e pubblicazione sul sito internet [www.pianodizonas10.it](http://www.pianodizonas10.it).

Palomonte 09.08.2016

Il Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S10  
Antonio Armando GIGLIO





conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con votazione di \_\_\_\_\_

di essere in possesso di altro titolo (specificare) conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione di \_\_\_\_\_

dai cui provvedimenti istitutivi, si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione di asili nido.

di essere cittadina italiana

di essere cittadina in uno degli stati membri dell'Unione Europea o di essere in possesso del permesso di soggiorno da almeno 3 anni dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di essere residente in uno dei 10 comuni dell'ambito S10 da almeno 3 anni;

di essere disoccupata/inoccupata alla data di pubblicazione dell'Avviso in oggetto;

di essere mamma di n. \_\_\_\_\_ bambino/i minore/i avente/ la seguente età: \_\_\_\_\_ (ad es. 18 mesi, 5 anni) alla data di pubblicazione del presente avviso ed essere disponibile ad accoglierne massimo \_\_\_\_\_ bambini, incluso/i il/i proprio/i, di età 0-3 anni, per 5 ore al giorno per 5 giorni a settimana;

Nel caso di accoglienza di più di 3 bambini, di avvalersi della seguente figura di supporto: (indicare il nominativo, i requisiti professionali e il tipo di rapporto)

Nome e cognome \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_, titolo di studio \_\_\_\_\_, tipo di rapporto/collaborazione \_\_\_\_\_

(ad es. membro della famiglia, collaboratrice volontaria, ecc.)

di essere di età non inferiore a 20 e non superiore a 50 anni alla data di pubblicazione del presente avviso;

di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;

di non essere stata dispensata o destituita o dichiarata decaduta dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

di possedere l'idoneità psico - fisica a svolgere le mansioni previste dal progetto (attestata da apposita documentazione medica) e garantire una flessibilità oraria tale da soddisfare le esigenze e i bisogni dei bambini accolti;

di disporre di un'abitazione e/o locali di \_\_\_\_\_ mq interni ed esterni, comprendente i seguenti ambienti: \_\_\_\_\_

in possesso di tutti i requisiti di abitabilità e conforme alle vigenti norme igienico sanitarie in materia di edilizia residenziale e di sicurezza previste per le civili abitazioni, nonché della certificazione relativa alla messa a norma degli impianti.

La struttura è dotata, inoltre dei seguenti servizi: \_\_\_\_\_

di destinare almeno una camera soggiorno da adibire a nido dove allestire gli spazi per la pappa ed il gioco, una camera per il riposo oltre al bagno;

di essere disponibile a svolgere un percorso formativo propedeutico all'attivazione del progetto;

di essere consapevole che la sottoscrizione del contratto resta subordinato al possesso della partita IVA per poter svolgere il servizio.

La sottoscritta, dichiara, inoltre di essere in possesso dei seguenti titoli riferiti:

1. **all'esperienza professionale e lavorativa pregressa**, svolta negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, in servizi per la prima infanzia pubblici o privati (punti 1 per ogni anno di servizio)\*:

Ente/Organizzazione	Servizio	dal	al	Ruolo	Tipo di Contratto	N. Ore

\*Aggiungere righe

2. **all'esperienza di tirocinio o volontariato** pregressa, svolta negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, in servizi per la prima infanzia pubblici o privati (0,50 per ogni anno di esperienza presso enti pubblici o privati)\*:

Ente/Organizzazione	Servizio	dal	al	Ruolo	N. Ore

\*Aggiungere righe

Allega alla presente la seguente documentazione e dichiarazioni:

1. Estremi della concessione edilizia dell'immobile;
2. Titolo di possesso dell'immobile;
3. Dichiarazione di assenza di abusi o difformità di qualsiasi genere;
4. Certificato di agibilità o impegno a produrlo in caso di affidamento del servizio;
5. Certificazione facoltativa di eventuali impianti per la sicurezza presenti nell'abitazione

La sottoscritta dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Li, \_\_\_\_\_

Firma della candidata

Autorizza il Piano di Zona del Distretto Sociale S3 ex S10 al trattamento ed alla conservazione dei dati personali comuni e sensibili nei propri archivi in conformità al d.lgs. n. 196/03.

Li, \_\_\_\_\_

Firma della candidata

---

Allega, inoltre:

- copia della documentazione probatoria relativa ai titoli;
- fotocopia, anche non autenticata, di un valido documento di identità della sottoscrittrice della presente dichiarazione.